

## 放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

公表: 令和5年 12月 22日

事業所名 ホッグ東住吉

|          |                                    | チェック項目   | はい | いいえ                     | 工夫している点                       | 課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標               |
|----------|------------------------------------|--|----|-------------------------|-------------------------------|--|
| 環境・体制整備  | 1                                  | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である                                  | ○  |                         | 広くはないスペースですが有効活用できるよう努めています   | スペースをより広く扱えるよう備品等にて今後も工夫するよう努めてまいります   |
|          | 2                                  | 職員の配置数は適切である   | ○  |                         | 児童の性別に応じて配置しています              | 障がい特性や、イベントなど行事内容により配置を増やすことをしています     |
|          | 3                                  | 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている                           | ○  |                         | バリアフリー化はできていると思います            | 今後も備品配置などをより改善してまいります                  |
| 業務改善     | 4                                  | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している                | ○  |                         | 児童により様々な試みをし振り返りをするようにしています   | 勤務数の少ない職員等との共有が課題となります                 |
|          | 5                                  | 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている     | ○  |                         | 毎年実施しており共有しています               | 様々なニーズを把握は今後も注力してまいります                 |
|          | 6                                  | この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している                           | ○  |                         | ホームページにて掲載しています               | 周知についてさらに努めてまいります                      |
|          | 7                                  | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている                             |    | ○                       | 現時点では第三者評価を導入していません           | 今後も引き続き検討してまいります                       |
|          | 8                                  | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している                                | ○  |                         | 様々な外部研修を取り入れています              | 研修後の社内共有により工夫してまいります                   |
| 適切な支援の提供 | 9                                  | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している | ○  |                         | 定期的にかつ細かくアセスメントを取るようになっています   | 家庭や学校での様子などより詳しく確認することが課題と認識しています      |
|          | 10                                 | 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している                 | ○  |                         | アセスメントツールに修正が必要かどうかを常に考えています  | 様々な職員が様々な視点でアセスメントを取るよう今後もしてまいります      |
|          | 11                                 | 活動プログラムの立案をチームで行っている                                       | ○  |                         | 様々な職員が様々な視点で立案するようになっています     | より効果的なプログラムを立案できるようにしてまいります            |
|          | 12                                 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫している                                     | ○  |                         | 児童の心身の状況を見ながら工夫しています          | より様々な障害特性に合ったプログラムになるよう心掛けてまいります       |
|          | 13                                 | 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している                         | ○  |                         | 児童の特性を意識し工夫しています              | 長期休暇や休日には積極的に外出をし、児童の特性を考慮し今後も設定していきます |
|          | 14                                 | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している            | ○  |                         | 児童の特性に合わせて作成しています             | 今後もこれまで以上に障がい特性や年齢を考慮した計画を検討してまいります    |
|          | 15                                 | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している             | ○  |                         | 日々共有できていると思います                | 共有事項や気づいた点を確認するようになっています               |
|          | 16                                 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有している        | ○  |                         | 日々共有できていると思います                | 共有事項や気づいた点を確認するようになっています               |
|          | 17                                 | 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている                    | ○  |                         | 日々過ごす内容を記録して保護者様に確認しています      | 検証や振り返りについてはより強化していく必要があると感じています       |
|          | 18                                 | 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している                  | ○  |                         | モニタリングを実施し見直しをしております          | より最適な計画を模索してまいります                      |
| 19       | ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っている | ○  |    | ガイドラインを意識し支援するようになっています | より障がい特性によって最適な支援が出来るようしてまいります |  |

|              |    |   |   |   |                             |                                       |
|--------------|----|---|---|---|-----------------------------|---------------------------------------|
| 関係機関や保護者との連携 | 20 | 障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している                    | ○ |   | 児童ごとの担当職員が出席しています           | 今後も引き続き務めてまいります                       |
|              | 21 | 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている | ○ |   | 様々な連絡手段で連携するようにしています        | 学校により温度差があり、より積極的な連携を模索していきます         |
|              | 22 | 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている                             |   | ○ | 対象児童の在籍がありません               | 対象児童が利用開始の際には体制整備してまいります              |
|              | 23 | 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている                | ○ |   | 必要に応じて連携しています               | 今後も引き続き務めてまいります                       |
|              | 24 | 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障がい福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している    | ○ |   | 必要に応じて連携しています               | 今後も引き続き務めてまいります                       |
|              | 25 | 児童発達支援センターや発達障がい者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている                         | ○ |   | 専門機関との連携や研修には積極参加しております     | 今後もスキル向上のため研修を精査し積極的に参加できるよう努めています    |
|              | 26 | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある                                 |   | ○ | 現在は児童クラブや児童館との活動の機会がありません   | 事業所以外との交流について検討してまいります                |
|              | 27 | (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している   | ○ |   | 地域の事業所連絡会に参加しています           | 今後も引き続き務めてまいります                       |
|              | 28 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている                        | ○ |   | その日の善悪に関わらず伝え課題共有するようにしています | 家庭や学校での様子や課題の把握をできるように努めます            |
| 保護者への説明責任等   | 29 | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている                       | ○ |   | 保護者様に様々な助言を行っています           | 今後も継続して様々なご相談に応じ、児童への支援等にも助言を行ってまいります |
|              | 30 | 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている                                      | ○ |   | 丁寧な説明を心がけています               | 今後も引き続き務めてまいります                       |
|              | 31 | 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている                              | ○ |   | 保護者様に様々な助言を行っています           | 今後も継続して様々なご相談に応じ、児童への支援等にも助言を行ってまいります |
|              | 32 | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している                          |   | ○ | 現在父母の会等を実施はしていません           | 現在は保護者会等は設けていません。今後の課題といたします          |
|              | 33 | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している    | ○ |   | 内容確認等含めて迅速に対応するよう心掛けています    | 今後も引き続き務めてまいります                       |
|              | 34 | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している                      | ○ |   | 毎月イベント予定等のお知らせを発行しています      | イベント等だけでなく様々な情報の提供を検討してまいります          |
|              | 35 | 個人情報に十分注意している   | ○ |   | 十分に注意し取り扱っております             | 今後も引き続き務めてまいります                       |
|              | 36 | 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている                                  | ○ |   | 保護者様のご要望によるツールを使用しています      | 児童の特性にあったツールについては今後も模索してまいります         |
|              | 37 | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている                                    |   | ○ | 事業所への招待等は行っていません            | 今後検討してまいります                           |

|         |    |  |   |                           |                              |
|---------|----|--|---|---------------------------|------------------------------|
| 非常時等の対応 | 38 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している                                | ○ | 各種マニュアルを整備しております          | 周知については不足がしている部分もあり改善に努めます   |
|         | 39 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている   | ○ | 様々な有事を想定し定期的に訓練実施しています    | 今後もより様々な有事を想定してまいります         |
|         | 40 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている   | ○ | 外部研修への参加や事業所内勉強会をおこなっています | 職員のキャリアなどにより研修や勉強会の参加に差があります |
|         | 41 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している | ○ | 支援計画へ反映させるとともに同意を得ています    | 今後も記録と執る際に記載内容を分かりやすくしてまいります |
|         | 42 | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている   | ○ | 食事時などに注意をしております           | 今後も引き続き務めてまいります              |
|         | 43 | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している  | ○ | 共有できるよう努めております            | 記載内容をより分かりやすくするよう努めます        |